

Retningslinjer for tilskudd til nærmiljøanlegg i Sortland

Tilskudd til opparbeiding av gode aktivitetsanlegg i nærmiljøet

Formål: Sortland kommune kan etter søknad gi tilskudd til nærmiljøanlegg. Tilskudd til nærmiljøanlegg skal være et virkemiddel for å stimulere til økt opparbeidelse av leke- og aktivitetsarealer i nærmiljøene. Med nærmiljøanlegg menes i denne sammenheng enkle utendørsanlegg, utstyr eller områder for egenorganisert fysisk aktivitet, som hovedsakelig ligger i tilknytning til eksisterende bo- og/eller oppholdsområder, eller i tilknytning til tur- og utfartsområder.

Hvem kan søke: Lag og foreninger (herunder vel-foreninger, bygdelag, idrettslag osv), eller privatpersoner.

Hva støttes:

- Nærmiljøanlegg, mindre ordinære idretts- og friluftsanlegg som er åpen for allmennheten, og som skaper gode ringvirkninger i nærmiljøet.

Søknader som følger den kommunale spillemiddelprosessen prioriteres, og søker trenger ikke å sende inn en ekstra søknad ut over spillemiddelsøknaden. Dersom det søkes kommunal del-finansiering og ikke bare forskuttering av spillemidler, må det søkes på ordningen.

Hva støttes ikke:

- Søknader om tilskudd til ordinær drift av anlegg
- Anlegg som ikke er fritt og allment tilgjengelig
- Kommersielt baserte anlegg
- Søknader som ikke har velbegrunnede kostnadsoverslag
- Søknader som ikke har en plan for drift og vedlikehold
- Personlig utstyr

Søknad: Skjema for søknad benyttes.

Søknaden skal inneholde:

- Organisasjonsnavn og organisasjonsnummer og/eller navn på ansvarlige person(er) involvert i tiltaket
- Skisse/beskrivelse av hva anlegget skal inneholde og mål/dimensjoner
- Dokumentasjon av eiendomsrett, feste-, leie- eller bruksavtale på det aktuelle område
- Budsjett/kostnadsramme for anlegget
- Søkte/innvilgede midler fra andre instanser (synliggjøres i budsjettet)
- Kostnadsoverslag og beskrivelse av dugnad (kostnad skal være i budsjettet, men søker må også legge ved en egen beskrivelse av dugnadsarbeidet)

- Kontonummer for oversendelse av eventuelt innvilget tilskudd
- Plan for gjennomføring av anleggsfasen
- Plan for drift av anlegget
- Kommunalteknisk godkjenning av planene

Søknad må fremmes og behandles før arbeidet med anlegget igangsettes.

Søknaden sendes sammen med vedlegg til:

Sortland kommune, Strandgata 1, 8400 Sortland, eller
elektronisk: postmottak@sortland.kommune.no

Søkerens forpliktelser etter innvilget søknad:

Anlegget må fullføres innen to år etter innvilget søknad. Det kan søkes om særskilt utsettelse. Senest to måneder etter at anlegget er slutført, oversendes rapport og regnskap som viser at midlene er benyttet i henhold til innsendt budsjett. For prosjekter av lang varighet, kan spesielle rapporteringsrutiner avtales/kreves.

Søknadsfrist:

Utlyses en gang årlig.

Saksgang:

Søknader behandles av styret for Kulturfabrikken Sortland KF etter søknadsfristens utløp.

Klage på vedtak: Vedtak kan påklages i henhold til Forvaltningslovens § 28.

Klagefristen er 3 uker fra vedtaket er gjort kjent.